

**Міністерство освіти і науки України**  
**Відокремлений структурний підрозділ**  
**«Запорізький гуманітарний фаховий коледж**  
**Національного університету «Запорізька політехніка»**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
Директор ВСП «ЗГФК  
НУ «Запорізька політехніка»



*Ірина КЛИМОВА*  
«26» *декабря* 2021р.

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про роботу із заінтересованими сторонами у підготовці фахівців**  
**у Відокремленому структурному підрозділі**  
**«Запорізький гуманітарний фаховий коледж**  
**Національного університету «Запорізька політехніка»**

Запоріжжя

2021

Обговорено та схвалено на засіданні педагогічної ради ВСП «ЗГФК НУ «Запорізька політехніка» від 26 листопада 2021 р., протокол № 4.

Надано чинності наказом директора ВСП «ЗГФК НУ «Запорізька політехніка» від 29 листопада 2021 р. № 36.

Положення про роботу із заінтересованими сторонами у підготовці фахівців у Відокремленому структурному підрозділі «Запорізький гуманітарний фаховий коледж Національного університету «Запорізька політехніка». Запоріжжя: ВСП «ЗГФК НУ «Запорізька політехніка», 2021. 10 с.

Укладачі: Ірина КЛИМОВА, директор коледжу.

Олександр ЮНАЦЬКИЙ, юрисконсульт

Кіра СИВОРОТКІНА, завідувач відділення.

Лілія БЕЗРУЧКО, голова ЦК «Фізичне виховання та природничі дисципліни».

## I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про роботу із заінтересованими сторонами у підготовці фахівців (далі – Положення) є нормативним документом, що регламентує взаємовідносини між заінтересованими сторонами, а також учасниками освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Запорізький гуманітарний фаховий коледж Національного університету «Запорізька політехніка» (далі – Коледж).

1.2. Положення про роботу із заінтересованими сторонами у підготовці фахівців розроблене на підставі:

- Закону України від 05.09.2017 № 2145-VIII «Про освіту» зі змінами і доповненнями;
- Закону України від 06.06.2019 № 2745-VIII «Про фахову перевищу освіти»;
- Наказу Міністерства освіти і науки України № 749 від 01.07.2021 «Про затвердження Положення про акредитацію освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 13.12.2021 за №1608/37230;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій»;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності», та інших нормативних актів.

1.3. Терміни:

1.3.1. Заінтересовані сторони у підготовці фахівців за освітньо-професійними програмами – це фізичні та/або юридичні особи, які мають легітимний взаємозв'язок з освітньою діяльністю Коледжу та приймають участь в ньому, або певною мірою можуть вплинути на освітній процес.

1.3.2. Заінтересовані сторони можуть бути зовнішні та внутрішні. Коледж співпрацює із зовнішніми та внутрішніми заінтересованими сторонами.

**Зовнішніми заінтересованими сторонами є:**

- держава, яка здійснює нормативно-правове регулювання діяльності закладів фахової передвищої освіти (далі – заклади освіти) і основне замовлення на підготовку фахівців через розподіл державного замовлення на підготовку кадрів;
- органи державної влади, органи місцевого самоврядування, регіональні органи управління освіти;
- освітні установи різних типів та видів, які розташовані в регіоні дислокації Коледжу;
- роботодавці (установи, організації, підприємства – бази практики), які заінтересовані в компетентних спеціалістах;
- випускники Коледжу;
- інші суб'єкти, що певною мірою можуть вплинути на освітній процес та заінтересовані в освітньому партнерстві.

**Внутрішніми заінтересованими сторонами є:**

- здобувачі освіти Коледжу та їхні батьки;
- педагогічні працівники та адміністративно-управлінський персонал Коледжу;
- фахівці-практики, які залучаються до освітнього процесу Коледжу та приймають участь в ньому.

1.3.3. Інтересами заінтересованих сторін, які забезпечують освітньо-професійні програми Коледжу є:

- для держави – вигідність якісної освіти, що полягає в патріотичному вихованні, компетентнісній підготовці громадян та їх толерантності, знятті соціальної напруги, подоланні проблем безробіття;

- для бізнесу – у формуванні активного споживача на ринку послуг та компетентного фахівця на ринку праці, прогнозуванні потреб ринку праці у фахівцях відповідної спеціальності, можливості самозайнятості;
- для соціуму як локальної соціальної мережі – у збереженні цінностей мікроцивілізації, досягненні загальної мети без владних відносин;
- для коледжу – у підвищенні іміджу на ринку освітніх послуг регіону та України, збереженні чи розширенні контингенту здобувачів освіти, а також фінансовій незалежності тощо.

1.3.4. Процедура залучення заінтересованих сторін означає офіційно встановлений порядок здійснення освітньої діяльності в Коледжі, послідовність дій заінтересованих сторін під час освітнього процесу з метою внесення пропозицій щодо покращення якості освіти в Коледжі.

1.4. Взаємозв'язок заінтересованих сторін поширюється на відділення, циклові комісії, на яких безпосередньо здійснюється освітній процес з метою надання пропозицій щодо покращення якості освітньо-професійних програм.

1.5. Зовнішні заінтересовані сторони залучаються для проведення експертної оцінки якості освітньо-професійних програм спеціальностей Коледжу із закладів освіти, в яких застосовуються інновації в управлінні та практичній діяльності.

1.6. Вплив заінтересованих сторін на якість освітньо-професійних програм здійснюється через надання пропозицій до педагогічної ради Коледжу щодо їх відповідності освітнім нормативним документам та сучасним позитивним інноваціям в галузі освіти.

1.7. Заінтересовані сторони можуть брати участь в рецензуванні освітньо-професійних програм спеціальностей Коледжу, але не втручаються в процедури здійснення освітнього процесу та академічної складової щодо формування результатів навчання із загальних та спеціальних компетентностей здобувачів освіти.

## II. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ

2.1. Мета діяльності заінтересованих сторін полягає в координації діяльності здобувачів освіти, адміністрації, а також осіб, відповідальних за систему внутрішнього забезпечення якості освіти, та інших структурних підрозділів, створення умов сконцентрованої роботи, спрямованої на вдосконалення та покращення якості підготовки майбутніх фахівців, позитивної динаміки зростання показників якості освіти в Коледжі.

2.2. Основні види діяльності заінтересованих сторін:

2.2.1. Зовнішніх:

- визначати пріоритетні напрямки запровадження інновацій в освіті;
- сприяти проходженню всіх видів практик та ознайомленню з інноваціями в освіті;
- надавати пропозиції щодо удосконалення професійних вимог до фахівців спеціальності;
- надавати пропозиції щодо покращення якості практичної підготовки здобувачів освіти та необхідних компетентностей для опанування інновацій у технологіях;
- брати участь у розробці та рецензуванні освітньо-професійних програм спеціальностей Коледжу, навчальних планів;
- брати участь у формуванні тематики курсових робіт;
- залучатись до участі в роботі екзаменаційних комісій під час проведення атестації здобувачів освіти;
- брати участь або ініціювати зустрічі зі здобувачами освіти, залучатися до бесід і проведення лекцій, керувати практиками від виробництва;
- надавати можливість проходити підвищення кваліфікації (стажування) педагогічних працівників Коледжу.

2.2.2. Внутрішніх:

- сформувати академічну спільноту на принципах академічної доброчесності, прозорості, неупередженості освітнього процесу та достовірності інформації;

- сприяти покращенню матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу та побутових умов здобувачів освіти;
- брати участь у моніторингу якості нормативних документів (освітньо-професійних програм спеціальностей, робочих програм навчальних дисциплін, навчально-методичного забезпечення освітнього процесу тощо);
- застосовувати освітні інновації з метою покращення якості освітньої діяльності, а саме: якості викладання навчальних дисциплін, практичної підготовки тощо.

### ІІІ. НАПРЯМИ ВПЛИВУ ЗАІНТЕРЕСОВАНИХ СТОРІН НА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЯКОСТІ ОСВІТИ

3.1. На організаційному рівні роботи Коледжу заінтересовані сторони можуть впливати на:

- прозорість управлінських, організаційних, кадрових процесів в Коледжі;
- забезпечення вступної компанії матеріально-технічними ресурсами;
- формування контингенту за рахунок проведення профорієнтаційної роботи;
- адаптацію здобувачів освіти до академічного життя;
- оптимізацію і вдосконалення інформаційних ресурсів (бібліотеки, електронної бібліотеки, офіційного вебсайту Коледжу тощо);
- формування академічної спільноти на принципах академічної доброчесності, прозорості, достовірності інформації, що виключає корупцію, академічний плагіат, фальсифікацію, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання;
- зв'язок з потенційними роботодавцями, організацію та рівень працевлаштування випускників;
- створення комісій з питань етики та академічної доброчесності, розвитку студентських організацій, гуртків, секцій, товариств тощо.

3.2. На рівні організації освітнього процесу в Коледжі заінтересовані сторони можуть впливати на:

- розробку, моніторинг, періодичний перегляд освітньо-професійних програм спеціальностей та їх зміст;
- оцінку якості викладацького складу з таких напрямів діяльності: професійні характеристики, педагогічна діяльність, навчально-методична та організаційна робота, інноваційна діяльність;
- якість навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін;
- якість і об'єктивність оцінювання результатів навчання здобувачів освіти щодо компетентностей, зазначених в освітньо-професійній програмі;
- якість матеріально-технічної бази спеціальностей;
- якість процесу набуття практичного досвіду здобувачами освіти;
- процедуру відрахування здобувачів освіти, переведення їх на бюджетні місця тощо.

3.3. Здобувачі освіти Коледжу, як одна із заінтересованих сторін, беруть участь в опитуваннях, висловлюють власні оцінки і пропозиції щодо освітньо-професійних програм, практичної підготовки, щодо до переліку дисциплін вільного вибору, чим активно впливають на вдосконалення системи забезпечення якості освіти.

#### IV. ІНСТРУМЕНТАРІЙ ВПЛИВУ ЗАІНТЕРЕСОВАНИХ СТОРІН НА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЯКОСТІ ОСВІТИ

4.1. Вплив заінтересованих сторін на забезпечення якості освітньої діяльності може здійснюватися:

- через участь в адміністративних структурах на рівні Коледжу;
- через органи студентського самоврядування;
- колективно (ініціативні групи, академічні групи, академічний потік);
- індивідуально.



4.2. Вивчення пропозицій внутрішніх заінтересованих сторін щодо покращення якості освіти в Коледжі може здійснюватися через:

- опитування;
- дискусію;
- публічні виступи;
- функціонування скриньки довіри;
- відкриті форуми з учасниками освітнього процесу тощо.

4.3. Участь внутрішніх заінтересованих сторін у процедурах забезпечення та покращення якості освіти відбувається через їхню взаємодію та співпрацю з відповідальними за певну процедуру і захід.

Відповідно до процедур, це – директор, заступник директора з навчальної роботи, заступник директора з виховної роботи, методист, завідувач виробничої практики, завідувачі відділень, керівники проєктних груп (гаранти) з розробки освітньо-професійних програм, викладачі, керівники груп, циклові комісії Коледжу, що забезпечують супровід освітнього процесу.

4.5. Забезпечення якості освіти в Коледжі здійснюється з обов'язковим виконанням послідовності процедур та дій:

4.5.1. Управління процесом забезпечення якості освіти здійснюють завідувачі відділень Коледжу через забезпечення прозорого механізму обрання студентських представників до ініціативних груп.

4.5.2. Зобов'язання адміністрації Коледжу забезпечити прозорість і публічність опитувань здобувачів освіти.

4.5.3. Звітування про результати опитування здобувачів освіти щодо забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти педагогічній раді Коледжу.

4.5.4. Встановлення контролю за виконанням рішень адміністрації та Педагогічної ради Коледжу щодо врахування пропозицій заінтересованих сторін з удосконалення процесів забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти з обов'язковим інформуванням здобувачів освіти з цих питань.

4.5.5. Аналіз результатів опитування здобувачів освіти щодо окремих компонентів освітньої діяльності Коледжу здійснюється викладачами циклових комісій, ініціативними групами внутрішніх заінтересованих сторін із залученням, за необхідності, незалежних експертів.

4.6. Виконання заходів щодо вдосконалення процесів забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти, упровадження пропозицій внутрішніх заінтересованих сторін та публічне висвітлення результатів їхньої діяльності.

## V. ПОРЯДОК ВВЕДЕННЯ В ДІЮ

5.1. Це Положення вводиться в дію наказом директора ВСП «ЗГФК НУ «Запорізька політехніка» після ухвалення педагогічною радою коледжу.

5.2. Положення може бути доповнено чи змінено наказом директора ВСП «ЗГФК НУ «Запорізька політехніка».