

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЗАПОРІЗЬКИЙ ГУМАНІТАРНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Директор ВСП «ЗГФК

НУ «Запорізька політехніка»

М.П. І. КЛИМОВА

«26» листопада 2021р.

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ ТА ПРОВЕДЕННЯ
КОМПЛЕКСНИХ КОНТРОЛЬНИХ РОБІТ (ККР)
У ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ
«ЗАПОРІЗЬКИЙ ГУМАНІТАРНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
НУ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**

«УХВАЛЕНО»

Рішенням педагогічної

ради ВСП «ЗГФК

НУ «Запорізька політехніка»

(протокол № 4 від «26» листопада 2021 р.)

Запоріжжя 2021 р.

Обговорено методичною радою (протокол від « » 2021 р.,
№).

та схвалено на засіданні педагогічної ради ВСП «ЗГФК НУ
«Запорізька політехніка» (протокол від « » 2021 р.,
№).

Укладачі: КЛИМОВА Ірина – директор, к.е.н., викладач вищої кат.,

ПОТАЙЧУК Ірина – заст. директора з НМР

СИВОРОТКІНА Кіра – зав. відділенням

1. Загальні положення

1.1 Положення про оцінювання знань з здобувачів освіти у формі комплексних контрольних робіт з навчальних дисциплін у Відокремленому структурному підрозділі «Запорізький гуманітарний фаховий коледж Національного університету «Запорізька політехніка» (далі - Положення) регламентує зміст, порядок оформлення затвердження та процедури оцінювання залишкових знань здобувачів освіти у формі комплексних контрольних робіт з навчальних дисциплін у Відокремленому структурному підрозділі «Запорізький гуманітарний фаховий коледж Національного університету «Запорізька політехніка» (далі - Коледж).

1.2 ККР використовується для аналізу результатів підготовки здобувачів освіти із відповідних дисциплін з метою коригування робочих навчальних програм, удосконалення організації освітнього процесу, проведення акредитаційної експертизи.

1.3 Оцінювання рівня залишкових знань студентів здійснюється з усіх дисциплін, передбачених навчальним планом, вивчення яких закінчено у поточному семестрі або навчальному році шляхом проведення комплексних контрольних робіт (далі - ККР), при проведенні самоаналізу освітньої діяльності коледжу та акредитаційної експертизи з визначених дисциплін кожного циклу відповідно до вимог проведення акредитації освітньо-професійних програм.

2. Планування, розробка, погодження та затвердження пакетів комплексних контрольних робіт

2.1 Пакет ККР – це сукупність документів, які забезпечують об'єктивне оцінювання рівня залишкових знань здобувачів освіти з навчальної дисципліни (додаток 1).

2.2 ККР розробляється цикловою комісією, за якою закріплена навчальна дисципліна.

2.3 До пакету ККР входять наступні елементи:

- 1) анотація;
- 2) варіанти контрольних завдань з дисципліни;
- 3) перелік довідкової літератури та матеріалів, використання яких дозволяється під час виконання контрольних завдань ККР;
- 4) приклад розв'язування завдання одного з варіантів, який відповідає критерію оцінки на «відмінно»;
- 5) рецензія на ККР.

2.4 Завдання ККР – це перелік завдань (тестових, теоретичних, практичних), вирішення яких потребує уміння застосовувати інтегровані знання програмного матеріалу навчальної дисципліни.

Завдання ККР повинні охоплювати весь програмний матеріал навчальної дисципліни мати не менше 30 варіантів; мати однакову структуру (за кількістю питань, задач, тестів), бути рівнозначної складності, за трудомісткістю відповідати відведеному часу контролю (дві академічні години); використовувати відомі студентам терміни, назви, позначення.

Усі завдання ККР повинні мати фахове спрямування і вимагати від здобувачів освіти не відтворення знань окремих тем і розділів навчальної дисципліни, а їх інтегроване застосування.

Кожний варіант завдань оформлюється на окремому листі за формою, підписується викладачем, який розробив завдання, і затверджується головою циклової комісії, за якою закріплена навчальна дисципліна з позначенням протоколу засідання циклової комісії (додаток 2).

2.5 Порядок проведення комп'ютерного тестування повинен містити інформацію про:

- загальну кількість тестів у базі;
- принципи формування комп'ютером варіантів завдань, які гарантують їх рівнозначну складність;
- загальну тривалість тестування;
- оцінювання відповідей;

- правила роботи з контрольною тестовою програмою;
- правила ознайомлення з результатами тестування та їх зберіганням.

2.6 Критерії оцінювання ККР повинні відповідати критеріям оцінювання з навчальної дисципліни.

2.7 Рецензії на пакет ККР, у яких відображається:

- професійне спрямування та реалізація принципу комплексності у розроблених варіантах завдань;
- рівнозначність варіантів завдань за їхньою складністю;
- обґрунтованість та достатність матеріалів, якими здобувач освіти може користуватися під час виконання контрольних завдань;
- спроможність завдань діагностувати набуті здобувачем освіти знання, вміння, навички та компетенції з конкретної навчальної дисципліни.

При наявності в рецензії зауважень, пакет доопрацьовується.

2.8 До переліку матеріалів, якими здобувач фахової передвищої освіти може користуватися під час виконання завдань ККР, входять таблиці, каталоги, довідники, які не містять методик здійснення розрахунків або короткого викладу процесів і явищ.

2.9 Пакети ККР розробляються викладачами, погоджуються на засіданні циклових комісій із зазначенням протоколу засідання комісій та затверджуються директором.

2.10 Сформовані та затверджені пакети ККР зберігаються на цикловій комісії.

3. Проведення комплексних контрольних робіт

3.1 ККР проводиться у письмовій формі за умови присутності 75% облікового складу академічної групи.

3.2 Перед ККР до відома здобувачів освіти має бути доведений порядок проведення та форма ККР, обсяги контрольних завдань, вимоги до їх виконання та критерії оцінювання.

3.3 ККР виконуються здобувачами освіти на окремих аркушах зі

штампом коледжу, оформлюються охайно, згідно з вимогами до оформлення.

3.4 Тривалість проведення ККР – до двох академічних годин.

3.5 У відомості результатів виконання ККР фіксують відсутніх студентів. Присутність в аудиторії інших осіб у цей час не допускається.

3.6 Здобувачам освіти забороняється обмінюватися інформацією у будь-якій формі або використовувати інші матеріали та засоби, крім дозволених.

3.7 Здобувач освіти, який виконав контрольне завдання, здає роботу і залишає аудиторію.

4. Порядок визначення результатів проведення ККР та їх зберігання

4.1 Викладачі здійснюють перевірку виконаних студентами контрольних завдань ККР, заповнюють відомості ККР та передають до відділення.

4.2. Відділення складають зведені відомості за курсами та спеціальностями у десятиденний термін.

4.3 Результати ККР обговорюють на засіданнях циклових комісій, методичної та педагогічної рад з метою виявлення недоліків у підготовці здобувачів освіти, розробки заходів по їх усуненню.

4.4 Виконані ККР зберігаються на цикловій комісії.

5. Виконання, оцінювання та зберігання ККР при самоаналізі та при акредитаційній експертизі

5.1 При самоаналізі та акредитаційній експертизі вибірково з кожного циклу підготовки визначаються навчальні дисципліни та складається графік проведення ККР.

5.2 Для забезпечення більшої об'єктивності порівняння результатів виконання ККР при самоаналізі та при акредитаційній експертизі, використовується той самий пакет ККР.

5.3 Під час проведення самоаналізу у час, зазначений у графіку, екзаменатор роздає здобувачам освіти варіанти контрольних завдань ККР та

робочі аркуші, відповідає на можливі запитання студентів щодо змісту ККР, вимог до їх виконання і критеріїв оцінки та фіксує час початку виконання роботи. У відомостях результатів виконання студентами ККР фіксуються відсутні за списком. По мірі виконання робіт студенти здають екзаменатору виконані ККР і звільняють аудиторію. Екзаменатор фіксує час закінчення виконання роботи.

5.4 При акредитаційній експертизі у час, зазначений у графіку, в присутності експерта викладач, відповідальний від циклової комісії за проведення ККР, роздає здобувачам освіти варіанти контрольних завдань ККР та робочі аркуші, відповідає на можливі запитання студентів щодо змісту ККР, вимог до їх виконання і критеріїв оцінки та фіксує час початку виконання роботи. У відомостях результатів виконання здобувачами освіти ККР фіксуються відсутні за списком. Присутність в аудиторії інших осіб під час виконання студентами ККР не допускається. Якщо такий факт буде встановлено, результати виконання ККР анулюються і здійснюється повторний замір. Кожна робота оцінюється та рецензується викладачем та експертом.

5.5 Після перевірки виконаних здобувачами освіти ККР, заповнюються відомості результатів ККР (додатки 3, 4). Результати узагальнюються та відображаються у відповідному розділі акредитаційної справи або експертних висновків.

5.6 ККР, виконані при проведенні самоаналізу та при акредитаційній експертизі опечатуються в конверті разом з одним примірником відомості ККР і зберігаються на цикловій комісії протягом трьох років.

6. Прикінцеві положення

6.1 Положення набирає чинності в повному обсязі з дати затвердження.

6.2 У разі внесення змін до чинного законодавства готується нова редакція Положення про оцінювання знань здобувачів освіти у формі комплексних контрольних робіт з навчальних дисциплін у Відокремленому структурному підрозділі «Запорізький гуманітарний

фаховий коледж Національного університету «Запорізька політехніка» та затверджується у встановленому порядку.

6.3 З моменту затвердження у встановленому порядку нової редакції Положення про оцінювання знань здобувачів освіти у формі комплексних контрольних робіт з навчальних дисциплін у Відокремленому структурному підрозділі «Запорізький гуманітарний фаховий коледж Національного університету «Запорізька політехніка», попереднє втрачає чинність.

Додаток 1

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
 ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
 «ЗАПОРІЗЬКИЙ ГУМАНІТАРНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НУ
 «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

ЗАТВЕРДЖУЮ
 Директор ВСП «ЗГФК НУ
 «Запорізька політехніка»

«__» _____ 20__ р.

ПАКЕТ
 ЗАВДАНЬ ДЛЯ КОМПЛЕКСНОЇ КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ

з навчальної дисципліни _____
 для здобувачів фахової передвищої освіти
 спеціальності _____ галузь знань _____
 освітньо-професійна програма _____

Обговорено та затверджено
 на засіданні циклової комісії

 протокол № __ від __. __. 20__ р.
 голова ЦК _____

Запоріжжя

202__

Додаток 2

Штамп

Дата ККР

ВСП «ЗАПОРІЗЬКИЙ ГУМАНІТАРНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
 НУ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

ЦК _____

Комплексна контрольна робота з дисципліни _____
 для здобувачів освіти галузі знань _____,
 спеціальності _____,
 освітньо-професійна програма _____

_____ (прізвище, ініціали)

_____ (група)

_____ (підпис студента)

Варіант 1

1. _____

а)

б)

в)

г)

2. _____

а)

б)

в)

г)

Сума балів/оцінка ЄКТС _____

Викладач _____
 (підпис) (прізвище, ініціали)

Розглянуто і затверджено на засіданні циклової
 комісії _____

Протокол № ___ від «___» _____ 202__ р.

Додаток 4
(зворотній бік відомості)

Узагальнені результати виконання
комплексної контрольної роботи здобувачами освіти
спеціальності _____ групи _____

Під час проведення самоаналізу	Під час акредитаційної експертизи
Всього здобувачів освіти в групі _____	Всього здобувачів освіти в групі _____
Не з'явились на ККР _____ (_____ %)	Не з'явились на ККР _____ (_____ %)
З них:	З них:
з поважної причини _____ (_____ %)	з поважної причини _____ (_____ %)
без поважної причини _____ (_____ %)	без поважної причини _____ (_____ %)
Всього писали ККР _____ (_____ %)	Всього писали ККР _____ (_____ %)
З них отримали:	З них отримали:
«відмінно» _____ (_____ %)	«відмінно» _____ (_____ %)
«добре» _____ (_____ %)	«добре» _____ (_____ %)
«задовільно» _____ (_____ %)	«задовільно» _____ (_____ %)
«незадовільно» _____ (_____ %)	«незадовільно» _____ (_____ %)
Середній бал _____	Середній бал _____
Абсолютна успішність _____ %	Абсолютна успішність _____ %
Якість знань _____ %	Якість знань _____ %

Екзаменатор. _____
(підпис) (вчене звання, прізвище, ініціали)

Експерт _____
(підпис) (вчене звання, прізвище, ініціали)

Зав. відділення _____
(підпис) (прізвище, ініціали)

«__» _____ 20__ р.

Короткий аналіз знань та умінь здобувачів освіти
